



Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid  
Afdeling "Sociale Zekerheid"

SCSZ/13/258

**BERAADSLAGING NR. 13/125 VAN 3 DECEMBER 2013 MET BETREKKING TOT DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS AAN DE DIENST VOOR ERKENNING DER AANNEMERS VAN DE ALGEMENE DIRECTIE KWALITEIT EN VEILIGHEID DIE DEEL UITMAAKT VAN DE FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE VIA DE WEBTOEPASSING DOLSI**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op de aanvraag van de dienst voor erkenning der aannemers van de Algemene directie Kwaliteit en Veiligheid die deel uitmaakt van de Federale Overheidsdienst Economie van 2 oktober 2013;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 20 november 2013;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

**A. ONDERWERP**

1. De dienst voor erkenning der aannemers is belast met het naleven van de wetgeving ter zake<sup>1</sup> om een kwaliteitsselectie uit te voeren bij overheidsopdrachten. Het doel van deze

---

<sup>1</sup> Onder meer de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, het koninklijk besluit van 26 september 1991 tot vaststelling van bepaalde toepassingsmaatregelen van de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, ministerieel besluit van 27 september 1991 tot nadere bepaling van de indeling van de werken volgens hun aard in categorieën en ondercategorieën met betrekking tot de erkenning van de aannemers en het ministerieel besluit van 27 september 1991 betreffende de bij de aanvragen voor een erkenning, een voorlopige erkenning, een overdracht van erkenning of bij de beoordeling van de bewijzen vereist met toepassing van artikel 3, § 1, van

wetgeving is om aanbestedende overheden de nodige garanties te bieden voor een optimale uitvoering van werken.

2. Hiertoe werd er een systeem ingevoerd aan de hand waarvan aannemers geëvalueerd worden op basis van objectieve criteria inzake technische competenties, financiële draagkracht en professionele integriteit en op basis van een onderzoek inzake het naleven van de sociale en fiscale verplichtingen door aannemers. Deze aannemers worden vervolgens in verschillende categorieën ingedeeld volgens de omvang van de werken die ze kunnen uitvoeren en in verschillende categorieën of ondercategorieën volgens de specifieke aard van de werken. Zodra de erkenning in een categorie of ondercategorie gegeven wordt, kan de overheid zich ervan gewissens dat de erkende aannemer financieel gezond en technisch competent is om de gevraagde werken tot een goed einde te brengen.
3. De Commissie voor erkenning der aannemers die deel uitmaakt van de dienst voor erkenning der aannemers, speelt dus een centrale rol in dit systeem. Ze is onder meer belast met het verlenen van een advies over alle aanvragen tot erkenning, alle herzieningen van een erkenning en de aanvragen tot gelijkwaardigheid van buitenlandse erkenningen. Ze is ook bevoegd om sancties voor te stellen en om een onderzoek in te stellen wanneer er een klacht ingediend wordt tegen een erkende aannemer.
4. In het kader van haar opdrachten is de dienst voor erkenning der aannemers dus belast met het verrichten van een specifieke controle betreffende het naleven van sociale verplichtingen en wenst ze toegang te krijgen tot een aantal gegevensbanken van het netwerk van de sociale zekerheid.
5. De gevraagde toegang zou meer bepaald gegevens behelzen van het rijksregister van de natuurlijke personen, van de Kruispuntbankregisters, van de DIMONA-gegevensbank, van het Personeelsbestand, van het Werkgeversrepertorium en van het Limosa-kadaster.
6. De toegang tot deze gegevensbanken zou gebeuren aan de hand van de webtoepassing DOLSIS via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, overeenkomstig artikel 14 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid.

## **B. BETROKKEN PERSOONSgegevensbanken**

### Het rijksregister van de natuurlijke personen en de Kruispuntbankregisters

7. Het rijksregister van de natuurlijke personen, bedoeld in artikel 1 van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen, en de Kruispuntbankregisters, bedoeld in artikel 4 van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, bevatten persoonsgegevens met het oog op de eenduidige identificatie van de betrokken personen.

---

de wet van 20 maart 1991, houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken, voor te leggen documenten.

8. Bij beraadslaging nr. 12/13 van 6 maart 2012 heeft het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid geoordeeld dat het gerechtvaardigd en aangewezen is dat instanties met toegang tot het rijksregister van de natuurlijke personen ook gemachtigd worden om toegang te krijgen tot de Kruispuntbankregisters, die complementair en subsidiair zijn ten opzichte van het rijksregister van de natuurlijke personen, voor zover en voor zolang zij voldoen aan de voorwaarden om toegang te krijgen tot het rijksregister van de natuurlijke personen.
9. De beraadslaging nr. 65/2013 van 11 september 2013 van het Sectoraal Comité van het Rijksregister machtigt de Algemene directie Kwaliteit en Veiligheid om gebruik te maken van het rijksregisternummer bij de uitvoering van haar opdrachten.
10. De dienst voor erkenning der aannemers wenst aan de hand van deze informatie na te gaan of er aan de voorwaarden in de wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken voldaan werd. Dit onderzoek heeft echter enkel betrekking op de natuurlijke personen onder de aannemers die bovendien een ondernemingsnummer hebben.

#### De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand

11. De Algemene directie Kwaliteit en Veiligheid wenst toegang tot de DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers die ingeschreven zijn bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten, teneinde zich te kunnen uitspreken over de naleving van de wettelijke en reglementaire bepalingen waarvoor ze bevoegd is.
12. De DIMONA-gegevensbank en het personeelsbestand van de werkgevers ingeschreven bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten worden gevoed door de “onmiddellijke aangifte van tewerkstelling”, een elektronisch bericht aan de hand waarvan de werkgever het begin en het einde van een arbeidsrelatie aan de betrokken openbare instelling van sociale zekerheid kan meedelen.
13. Ze bevatten een aantal louter administratieve persoonsgegevens, aangevuld met identificatiegegevens van de verschillende partijen die betrokken zijn bij de arbeidsrelatie en persoonsgegevens met betrekking tot de tewerkstelling.
14. *Identificatie van de werkgever (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van studenten):* het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, het identificatienummer van de sociale zekerheid, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen), het adres, de taalcode, de rechtsvorm, het maatschappelijk doel, de werkgeverscategorie, het identificatienummer van de hoofdzetel van het sociaal secretariaat, het identificatienummer van het kantoor van het sociaal secretariaat en het inschrijvingsnummer bij het sociaal secretariaat.

15. *Identificatie van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor*: het (voorlopige) inschrijvingsnummer (en het type), het ondernemingsnummer, de benaming (voor rechtspersonen) of de naam en voornaam (voor natuurlijke personen) en het adres van de gebruiker van de diensten van een uitzendkantoor. In geval van tewerkstelling van uitzendkrachten wordt de DIMONA-aangifte weliswaar verricht door het uitzendkantoor, dat optreedt als werkgever, maar ook de klant van het uitzendkantoor, bij wie de effectieve tewerkstelling gebeurt, dient gekend te zijn.
16. *Identificatie van de werknemer (met eventuele specifieke vermelding van de tewerkstelling van een student)*: het identificatienummer van de sociale zekerheid en de Oriolus-validatiecode. Het betreft basisidentificatiegegevens van de betrokkene.
17. *Persoonsgegevens inzake tewerkstelling*: de plaats van tewerkstelling, het nummer van de gewestinstelling, de datum van indiensttreding, de datum van uitdiensttreding, het bevoegde paritair comité, het type werknemer, het type prestatie en het nummer van de controlekaart C3.2A (bouw).
18. Deze gegevens zouden dienen om na te gaan of de sociale verplichtingen, onder meer inzake rekrutering van werknemers, nageleefd werden in hoofde van de aannemers die een aanvraag tot erkenning indienen.

#### Het werkgeversrepertorium

19. Het werkgeversrepertorium van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten bevat voor elke werkgever een aantal basisidentificatiegegevens alsook de aanduiding van de werkgeverscategorie waartoe hij behoort.
20. Het werkgeversrepertorium kan op verschillende manieren worden geraadpleegd: enerzijds kan een opzoeking worden verricht op basis van de benaming of het adres van de werkgever om zijn inschrijvingsnummer of zijn ondernemingsnummer te achterhalen en anderzijds kan een opzoeking worden verricht op basis van het inschrijvingsnummer of het ondernemingsnummer van de werkgever om verdere persoonsgegevens met betrekking tot hem te verkrijgen.
21. *Identificatiegegevens*: het inschrijvingsnummer, een code die aangeeft of het een RSZ- of RSZPPO-werkgever betreft, de benaming en het adres van de maatschappelijke zetel, de gemeentecode van de maatschappelijke zetel, het identificatienummer van het (huidige en vroegere) sociaal secretariaat, de datum van de curatele en de naam en het adres van de curator/mandataris, het e-mailadres van de werkgever, de identificatie van de dienstverlener (identificatienummer van de sociale zekerheid of uniek ondernemingsnummer en aansluitingsdatum), de rechtsvorm, het identificatienummer van de sociale zekerheid, het type werkgever en de code “onroerende sector”.
22. *Administratieve persoonsgegevens*: de administratieve regeling, het taalstelsel, de datum van inschrijving en schrapping, het kwartaal van aansluiting, de datum van de laatste bijwerking en het aantal gevonden werkgeverscategorieën.

23. *Per gevonden werkgeverscategorie:* de werkgeverscategorie, de datum van inschrijving, de datum van schrapping, de categorie van oorsprong en van bestemming, de NACE-code, de gemeentecode van de exploitatiezetel, de belangrijkheidscode, de code regionalisatie, de code taaldecreet, de code Fonds Sluiting Ondernemingen, de code “uitsluitend leerlingen” en het aantal gevonden overboekingen.
24. *Per gevonden overboeking:* het inschrijvingsnummer van oorsprong en van bestemming, de datum van invoering van de overboeking en de reden van de overboeking.
25. Voor de raadpleging van het werkgeversrepertorium is een machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid enkel vereist voor zover het gaat om werkgevers met de hoedanigheid van natuurlijke persoon.
26. De dienst voor erkenning der aannemers zou toegang vragen tot het werkgeversrepertorium om aannemers correct te identificeren en ze te lokaliseren in het kader van haar bevoegdheden inzake erkenning.

#### Het LIMOSA-kadaster

27. Het LIMOSA-kadaster (*Landenoverschrijdend Informatiesysteem ten behoeve van MigratieOnderzoek bij de Sociale Administratie / système d’information transfrontalier en vue de la recherche en matière de migration auprès de l’administration sociale*) bevat persoonsgegevens met betrekking tot de werknemers en zelfstandigen die in België gedetacheerd zijn (met inbegrip van de stagiairs). Het wordt bijgewerkt door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen, overeenkomstig artikel 163 van de programmawet (I) van 27 december 2006.
28. Het betreft persoonsgegevens die verkregen werden ingevolge de verplichte melding van detacheringen, hoofdzakelijk de identificatie van de gedetacheerde en de gebruiker van zijn diensten, alsook de praktische aspecten van de detachering (onder meer begin en einde van de activiteit, type activiteit, plaats van tewerkstelling, arbeidsduur en uurrooster).
29. Voor meer informatie over het LIMOSA-kadaster verwijst de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid naar haar vroegere beraadslagingen ter zake (beraadslaging nr. 07/15 van 27 maart 2007, beraadslaging nr. 07/47 van 4 september 2007 en beraadslaging nr. 07/68 van 4 december 2007).
30. De dienst voor erkenning der aannemers vraagt toegang tot het LIMOSA-kadaster en wenst in het kader van haar opdracht na te gaan of er inderdaad een LIMOSA-aangifte werd verricht voor een bepaalde persoon en, in voorkomend geval, wanneer deze aangifte precies werd ingediend. De betrokken persoonsgegevens zouden toelaten om enerzijds de identiteit van de betrokken partijen doeltreffend en correct vast te stellen, alsook de aard van de te realiseren dienst in het kader van de detachering, de duur van de detachering en de plaats van de detachering.

## **C. BEHANDELING**

- 31.** Het betreft een mededeling van persoonsgegevens waarvoor krachtens artikel 15, § 1, van de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid een principiële machtiging van de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid vereist is.
- 32.** In het kader van haar opdrachten is de dienst voor erkenning der aannemers belast met het verrichten van een specifieke controle inzake het naleven van sociale verplichtingen en wenst ze toegang te krijgen tot bepaalde persoonsgegevensbanken uit het netwerk van de sociale zekerheid.
- 33.** Het Sectoraal Comité meent dat de toegang tot de hogervermelde gegevensbanken in hoofde van de dienst voor erkenning der aannemers van de Algemene directie Kwaliteit en Veiligheid beantwoordt aan een gerechtvaardigd doeleinde en dat de toegang bijgevolg, uitgaande van dat doeleinde, ter zake dienend en niet overmatig is.
- 34.** Aangezien de dienst voor erkenning der aannemers als een gebruiker van het eerste type wordt beschouwd, kan de toegang tot de hogervermelde persoonsgegevensbanken bijgevolg worden toegestaan op voorwaarde dat de veiligheidsmaatregelen vervat in aanbeveling nr. 12/01 van 8 mei 2012 van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid met betrekking tot de webtoepassing Dolsis worden nageleefd.
- 35.** Bij de verwerking van de persoonsgegevens moet de Algemene Directie Kwaliteit en Veiligheid rekening houden met de wet van 15 januari 1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, de uitvoeringsbesluiten ervan en elke andere wettelijke of reglementaire bepaling tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Om deze redenen,

**verleent de afdeling Sociale Zekerheid van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid**

een machtiging aan de dienst voor erkenning der aannemers van de Algemene directie Kwaliteit en Veiligheid die deel uitmaakt van de Federale Overheidsdienst Economie voor de toegang tot de voormelde gegevensbanken, met het oog op het uitvoeren van haar controleopdrachten, mits naleving van de veiligheidsmaatregelen die vervat zijn in aanbeveling nr. 12/01 van het Sectoraal Comité van 8 mei 2012 met betrekking tot de webtoepassing DOLSI.

Yves ROGER  
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op het volgende adres: Willebroekkaai 38 – 1000 Brussel (tel. 32-2-741 83 11).