

**Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid
Afdeling « Sociale Zekerheid »**

SCSZ/09/103

**BERAADSLAGING NR 09/056 VAN 1 SEPTEMBER 2009 MET BETREKKING TOT
DE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS DOOR DE RIJKSDIENST VOOR
SOCIALE ZEKERHEID EN DE RIJKSDIENST VOOR SOCIALE ZEKERHEID VAN
DE PROVINCIALE EN PLAATSELIJKE OVERHEIDSDIENSTEN AAN HET
VLAAMS AGENTSCHAP ZORG EN GEZONDHEID, DOOR MIDDEL VAN HET
VESTA-SYSTEEM EN MET TUSSENKOMST VAN DE KRUISPUNTBANK VAN DE
SOCIALE ZEKERHEID**

Gelet op de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een
Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*;

Gelet op de aanvraag van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid van 16 juli 2009;

Gelet op het auditoraatsrapport van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid van 28
augustus 2009;

Gelet op het verslag van de heer Yves Roger.

1. ONDERWERP VAN DE AANVRAAG

- 1.1.** Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid werd als intern verzelfstandigd agentschap opgericht bij een besluit van de Vlaamse regering van 7 mei 2004 en heeft onder meer tot taak de programmatie, erkenning en subsidiëring van voorzieningen die vallen binnen de categorieën ouderenzorg, algemene gezondheidszorg en geestelijke gezondheidszorg in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin. Aldus staat het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid onder meer in voor de toepassing van het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 14 juli 1998 *houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg*, van het besluit van de Vlaamse regering van 18 december 1998 *houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg - Bijlage I -*

diensten voor gezinszorg en van het ministerieel besluit van 30 november 1999 *inzake de kwaliteitszorg in de diensten voor Gezinszorg*.

De erkende diensten voor gezinszorg zijn opgericht door verenigingen zonder winstoogmerk, door gemeentebesturen of door openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Overeenkomstig het hogervermelde decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 14 juli 1998 heeft de georganiseerde thuiszorg tot doel bij te dragen tot het behoud, de ondersteuning en/of het herstel van de zelfzorg en/of de mantelzorg, door het aanbieden en realiseren van zorg op maat.

Het VESTA-systeem voor de elektronische uitwisseling van persoonsgegevens beoogt in de eerste plaats het verbeteren van het stelsel van subsidiëring van de diensten voor gezinszorg (efficiëntere en snellere uitbetaling van subsidies).

Het informaticasysteem VESTA beoogt een modernisering van de wijze waarop de persoonsgegevens die nodig zijn voor de subsidiëring van de diensten voor gezinszorg ingezameld worden tussen enerzijds het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid en anderzijds de verschillende diensten voor gezinszorg. De toepassing maakt het ook mogelijk om persoonsgegevens over een geholpen persoon te delen, in eerste instantie met andere diensten voor gezinszorg die hulp verlenen aan dezelfde persoon. Deze persoonsgegevens kunnen onder meer ook worden gebruikt om relevante informatie ter ondersteuning van het beleid te genereren.

Sinds 1 januari 2009 worden de gegevens die nodig zijn voor o.a. de subsidiëring elektronisch uitgewisseld tussen de diensten voor gezinszorg en het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid. De diensten voor gezinszorg voeren de persoonsgegevens die nodig zijn voor het berekenen van de subsidies rechtstreeks in de centrale VESTA-persoonsgegevensbank tot op het niveau van de verzorgende. Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid controleert vervolgens of de persoonsgegevens in kwestie juist zijn en gaat over tot het berekenen van de subsidie (zie beraadslaging nr. 08/054 van 10 november 2008).

- 1.2. Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid kent jaarlijks voor een bedrag van ongeveer 425 miljoen euro subsidies toe aan de diensten voor gezinszorg. Het wenst de tewerkstellingsgegevens die de diensten voor gezinszorg aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid overmaken, bij de authentieke bron te controleren om het juiste subsidiebedrag per dienst voor gezinszorg te kunnen berekenen. De DMFA (déclaration multifonctionnelle/multifunctionele aangifte) van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke overheidsdiensten is de aangewezen authentieke bron hiervoor.
- 1.3. De gevraagde gegevens, namelijk de arbeidsgegevens en statuten die geen recht geven op subsidies van de werknemers in de diensten voor gezinszorg, zijn nodig om de tewerkstellingsgegevens te kunnen controleren. Wanneer de tewerkstellingsgegevens, die de diensten voor gezinszorg aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid bezorgd hebben, overeenstemmen met de gegevens die terug te vinden zijn in de DMFA, dan biedt dat de garantie dat de subsidies op basis van correcte gegevens zullen worden berekend. Krachtens het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 1998 *houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg* en bijlage I van dat besluit, wordt het

subsidiebedrag waarop een dienst voor gezinszorg recht heeft namelijk onder meer bepaald door de duur van de tewerkstelling van de personeelsleden van deze dienst, hun arbeidsregeling en hun statuut (sommige statuten geven geen recht op subsidies, andere wel).

Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid wenst via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid de volgende persoonsgegevens uit de DMFA van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke overheidsdiensten te mogen raadplegen met betrekking tot de personeelsleden van de diensten voor gezinszorg:

- *INSZ*: dit gegeven is nodig om de persoon uniek te kunnen identificeren;
- *KBO*: dit gegeven is nodig om de onderneming waar de werknemer tewerkgesteld is uniek te kunnen identificeren;
- *kwartaal*: dit gegeven is nodig om de gegevens per kwartaal te kunnen vergelijken;
- *uren maatpersoon, uren specifieke werknemer en aantal dagen prestatie*: deze gegevens zijn nodig om de volgens de arbeidsovereenkomst te presteren prestatiebreuk te kunnen berekenen;
- *prestatiecode*: dit gegeven is onontbeerlijk omdat enkel bepaalde prestatietypes (alle arbeidstijdgegevens gedekt door loon met RSZ-bijdragen, met uitzondering van de wettelijke en bijkomende vakantie van arbeiders, bijkomende vakantie voor arbeiders, wettelijke vakantie voor arbeiders, onbezoldigde dagen inhaalrust in het raam van maatregelen tot vermindering van de arbeidstijd met verhoogd uurloon) in aanmerking komen voor subsidie;
- *aantal uren prestatie*: dit gegeven is nodig om de prestatie van deeltijdse werknemers te kunnen berekenen. Het geeft voor deeltijdse werknemers per soort prestatie (afhankelijk van de prestatiecode) aan hoeveel uren van dit soort prestatie werkelijk gepresteerd zijn;
- *datum waarop de tewerkstelling begint/eindigt*: deze gegevens zijn nodig om het aantal dagen voor subsidie te kunnen controleren;
- *datum waarop het socialezekerheidskwartaal begint/eindigt*: deze gegevens zijn nodig voor de uitzendkrachten. Aangezien er voor uitzendkrachten gewerkt wordt met weekcontracten, is het mogelijk dat een kwartaal voor hen op een andere dag begint dan de eerste dag van een kalendermaand;
- *aantal dagen per week van de arbeidsregeling*: dit gegeven is nodig om het aantal dagen per week van de arbeidsregeling te kennen en dus de subsidie te kunnen berekenen;
- *type arbeidsovereenkomst*: dit gegeven geeft weer of de persoon een voltijds of deeltijds contract heeft. Dit gegeven is nodig omdat dit niet altijd kan worden afgeleid uit de verhouding uren maatpersoon, uren specifieke werknemer;

- *werkgeverscategorie*: dit gegeven is nodig om de uitzendkrachten te identificeren. Aangezien de KBO-nummers van de uitzendkrachten binnen VESTA niet gekend zijn, worden hun arbeidsgegevens opgevraagd zonder KBO-nummer. Aan de hand van dit veld kunnen de tewerkstellingsgegevens van uitzendkrachten worden opgevraagd (code 097 van bijlage 27 werkgeverscategorieën);
- *werknemerskengetal*: aangezien niet alle personeelsleden van de diensten voor gezinszorg gesubsidieerd worden, is dit gegeven nodig om de statuten op te vragen die geen recht op subsidies geven. Dit veld geeft de statuten weer die in VESTA overeenkomen met de statuten Gesco (arbeider), Gesco (bediende), GeCo (ex-IBF, Brussels Hoofdstedelijk Gewest) (arbeider), GeCo (ex-IBF, Brussels Hoofdstedelijk Gewest) (bediende), artikel 60, §7 van de OCMW-wet (arbeider) en artikel 60, §7 van de OCMW-wet (bediende);
- *maatregelen non-profit*: dit gegeven geeft voor de publieke sector de statuten weer die in VESTA overeenkomen met de statuten Sociale Maribel (arbeider), Sociale Maribel (bediende) en die dus geen recht op subsidies geven. Krachtens de wet is een dubbele subsidiëring niet toegestaan;
- *prestatiebreuk*: Aan de hand van (glob) wordt nagegaan of de werknemer tijdens het kwartaal voldoende prestaties heeft, waarbij enkel met de bovenvermelde prestatiecodes rekening wordt gehouden.

1.4. Concreet zal op de volgende manier te werk worden gegaan:

- het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid zal een bepaalde periode inschrijven in het personenrepertorium van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid voor de personeelsleden van de diensten voor gezinszorg;
- dan zal het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid een DMFA-bevraging voor de te subsidiëren periode bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid indienen (voor het opvragen van een DMFA-dossier wordt steeds de combinatie INSZ, KBO en kwartaal gebruikt. Omdat het agentschap het KBO-nummer van de uitzendkrachten die tewerkgesteld zijn binnen de diensten voor gezinszorg niet kent, moeten de gegevens voor een uitzendkracht aan de hand van het INSZ-nummer en de werkgeverscategorie worden opgevraagd);
- de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid maakt deze gegevens (zie punt 1.3.) dan over aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, via het magda-platform van de Coördinatieceel Vlaams e-government .

2. BEHANDELING VAN DE AANVRAAG

- 2.1. Het betreft een mededeling van persoonsgegevens door instellingen van sociale zekerheid waarvoor krachtens artikel 15, § 1 van de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid* een machtiging van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid vereist is.

- 2.2.** Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid moet per dienst voor gezinszorg die bij haar een subsidieaanvraag heeft ingediend, nagaan of deze werkelijk voldoet aan de voorwaarden (die in het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 1998 *houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg* en in bijlage I van dat besluit worden opgesomd) om hiervan te kunnen genieten.

Hiertoe zou gebruik worden gemaakt van persoonsgegevens met betrekking tot de personeelsleden van de diensten voor gezinszorg.

Per personeelslid van een dienst voor gezinszorg die op basis van de combinatie KBO-nummer, kwartaal en INSZ-nummer of INSZ-nummer en werkgeverscategorie wordt geïdentificeerd, zouden verschillende persoonsgegevens uit de DMFA ter beschikking van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid worden gesteld.

- 2.3.** Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid blijkt de identificatiegegevens (INSZ, naam, voornaam, woonplaats) nodig te hebben om de werknemers van de diensten voor gezinszorg te kunnen identificeren.

Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid werd door het Sectoraal Comité van het Rijksregister bij beslissing van 30 juli 2008 gemachtigd om het Rijksregister te raadplegen en het identificatienummer te gebruiken (beraadslaging nr. 36/2008 van 30 juli 2008).

- 2.4.** Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid moet de DMFA-gegevensbank kunnen raadplegen die door de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke overheidsdiensten wordt bijgehouden, om een correct verband te kunnen leggen tussen de tewerkstellingsgegevens die de diensten voor gezinszorg aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid overmaken en de authentieke bron en om het juiste subsidiebedrag per dienst voor gezinszorg te kunnen berekenen, overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 18 december 1998 *houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg* en bijlage I van dat besluit.

De mededeling beoogt een gerechtvaardigd doeleinde. De gevraagde persoonsgegevens zijn, uitgaande van dit doeleinde, relevant en niet overmatig. De uitwisseling van de voormelde gegevens is immers noodzakelijk om het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid in staat te stellen alle voormelde beslissingen te kunnen nemen.

De afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid beveelt het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid aan:

- om zo veel als mogelijk een beroep te doen op de in de netwerk van de sociale zekerheid beschikbare persoonsgegevens, en dit met het oog op een administratieve vereenvoudiging voor de diensten voor gezinszorg;
- om zo veel als mogelijk de persoonsgegevens die op dit ogenblik aan de diensten voor gezinszorg of aan de medewerkers gevraagd worden te vervangen door de in de netwerk van de sociale zekerheid beschikbare persoonsgegevens.

- 2.5. De mededeling zou via het magda-platform (“Maximale Gegevensdeling tussen Administraties/Agentschappen/Afdelingen”) verlopen, een Vlaamse gemeenschappelijk gebruikte infrastructuur inzake informatie- en communicatietechnologie voor de opslag en de uitwisseling van persoonsgegevens ten behoeve van de Vlaamse departementen en instellingen

3. VEILIGHEIDSMATREGELEN

- 3.1. Zowel bij de Coördinatieceel Vlaams e-government als bij de eindbestemming van de persoonsgegevens, het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, werd een informatieveiligheidsconsulent aangeduid.

Deze informatieveiligheidsconsulenten staan, met het oog op de veiligheid van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de personen op wie deze persoonsgegevens betrekking hebben, in voor het verstrekken van deskundige adviezen aan de persoon belast met het dagelijks bestuur en voor het uitvoeren van opdrachten die door deze worden toevertrouwd. Zij hebben een adviserende, stimulerende, documenterende en controlerende opdracht inzake informatieveiligheid.

Zij vervullen tevens de functie van aangestelde voor de gegevensbescherming, bedoeld in artikel 17bis van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

Ze staan in voor het uitvoeren van het informatieveiligheidsbeleid van hun respectieve opdrachtgever. Daartoe kunnen zij in voorkomend geval een beroep doen op het document “referentiemaatregelen voor de beveiliging van elke verwerking van persoonsgegevens” van de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

- 3.2. De Coördinatieceel Vlaams e-government en het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid dienen tevens rekening te houden met de minimale veiligheidsnormen zoals bepaald door het Algemeen Coördinatiecomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en goedgekeurd door het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid.
- 3.3. De personeelsleden van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid zullen een verklaring op eer ondertekenen waarmee ze zich akkoord verklaren de veiligheid en de vertrouwelijke aard van de informatiegegevens te respecteren.

Een lijst van die personeelsleden wordt op voornoemde dienst bijgehouden en zal op enkel verzoek van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid of van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid worden bezorgd. Deze lijst wordt ook systematisch geactualiseerd, vb. bij wijzigingen van personeelsleden ter zake.

- 3.4. De Coördinatieceel Vlaams e-government, die ten behoeve van de diensten van de Vlaamse Overheid gemeenschappelijke toepassingen ontwikkelt, staat weliswaar in voor het medelen van de persoonsgegevens aan de bevoegde dienst van het Vlaamse Gewest, maar mag de persoonsgegevens voor het overige niet zelf aanwenden.

- 3.5. De Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en de Coördinatiecel Vlaams e-government houden loggings bij met betrekking tot de mededelingen aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, waarin onder andere is opgenomen wanneer en over wie persoonsgegevens worden meegedeeld voor het hogervermelde doeleinde. Noch de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, noch de Coördinatiecel Vlaams e-government kunnen echter zelf te weten komen aan welke concrete medewerker van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid persoonsgegevens worden meegedeeld.

Het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid dient uitgebreidere loggings bij te houden, met per mededeling een aanduiding van wie wanneer over wie welke persoonsgegevens heeft verkregen voor welke doeleinden.

Deze loggings dienen gedurende minstens tien jaar te worden beheerd met het oog op het behandelen van eventuele klachten of het achterhalen van eventuele onregelmatigheden met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. De loggings zelf dienen te worden beveiligd aan de hand van maatregelen die de vertrouwelijkheid, de integriteit en de beschikbaarheid garanderen. Ze worden aan het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid en aan de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid overgemaakt indien zij daarom verzoeken.

Om deze redenen, verleent

de afdeling sociale zekerheid van het sectoraal comité van de sociale zekerheid en van de gezondheid

de machtiging aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid en aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid van de Provinciale en Plaatselijke Overheidsdiensten om via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het magda-platform van de Coördinatiecel Vlaams e-government de voormelde gegevens mee te delen aan het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid, met het oog op de voormelde doeleinden.

Yves ROGER
Voorzitter

De zetel van het Sectoraal Comité van de Sociale Zekerheid en van de Gezondheid is gevestigd in de kantoren van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid, op volgend adres : Sint-Pieterssteenweg 375 – 1040 Brussel (tel. 32-2-741 83 11)
